



ProQuest 온라인 이용교육 참여 방법 안내

※ 사전등록 및 참여 방법

[PC로 참여하는 방법]

교육 참가를 원하는 이용자는 사전등록을 통해 참가를 원하는 온라인 강의를 미리 등록 후 메일을 통해 자세한 안내를 받을 수 있습니다.

1. 온라인 교육 [등록 링크](#) 클릭
2. 참석자 이름 및 이메일 등 간단한 정보 입력 후 등록
3. 등록 시 기입한 이메일에서 등록 완료 메일 확인 후 참여 방법 확인
4. 교육 일시에 맞추어 안내 메일 내 링크 또는 지금참여 버튼 클릭 (Webex 사용에 필요한 프로그램 자동 설치)
5. 접속 완료 - 접속 후 오디오 설정 확인

[모바일(스마트폰)로 참여하는 방법]

교육 참가를 원하는 이용자는 사전등록을 통해 참가를 원하는 온라인 강의를 미리 등록 후 Webex 앱을 통해 교육일시에 접속할 수 있습니다.

1. 온라인 교육 [등록 링크](#) 클릭
2. 참석자 이름 및 이메일 등 간단한 정보 입력 후 등록
3. 등록 시 기입한 이메일에서 등록 완료 메일 확인 후 참여 방법 확인 - 이벤트 번호(액세스 코드) 9 자리 확인
4. Webex 앱 다운로드 후 교육 일시에 맞추어 앱에 접속
5. '미팅에 참여' 클릭 후 이벤트 번호(액세스 코드) 9 자리, 참석자 이름, 이메일 등 간단한 개인 정보 입력
6. 접속 완료 - 접속 후 오디오 설정 확인

※ PC 에서 Webex 접속 방법

온라인 교육룸 링크(또는 지금 참여 버튼) 클릭 시, 인터넷 브라우저가 자동으로 WebEx 로그인 페이지로 이동(별도 회원가입 필요 없음)하며, 이름과 이메일을 기입합니다. 링크 클릭 후 로그인 페이지까지 장시간 로딩된다면 브라우저를 변경하거나, 브라우저 버전 업그레이드를 해주시기 바랍니다.

Test

Wednesday, March 25, 2015 | 1:36 am Eastern Daylight Time (GMT-04:00) | 1 hour | ● Started

Host: Stephanie Han [Add to my calendar](#)

▶ [More information](#)

Your name:

Email address:

If you are the host, [start your meeting](#).

By joining this meeting, you are accepting the Cisco WebEx [Terms of Service](#) and [Privacy Statement](#).

① 이름과 메일주소를 입력

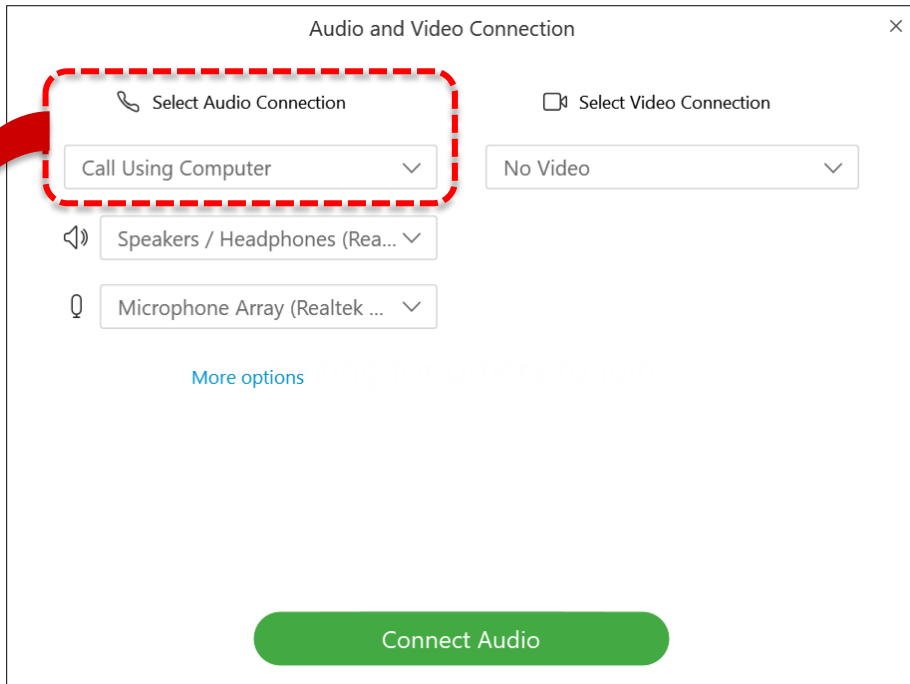
② Join 버튼 클릭

※ 오디오(소리) 연결 및 셋팅

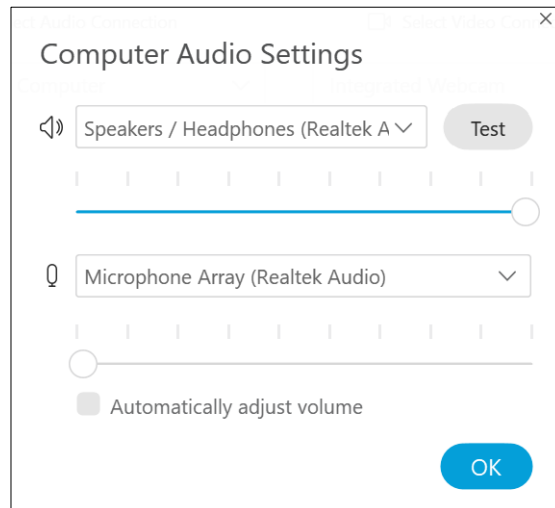
교육룸 접속 후, 하기 두 가지 오디오 연결 옵션 중 편한 방법으로 오디오를 연결합니다. (오디오 미연결 시, 교육진행자의 오디오 없이 PC 화면만 확인됩니다.)

오디오 연결 방법 ① - Call Using Computer: 컴퓨터의 기본 제공 스피커를 사용할 수 있는 경우 사용합니다. 올바른 입력/출력 장치가 선택되어 있는지 확인합니다.

1. Audio and Video Connection 창 확인 후,

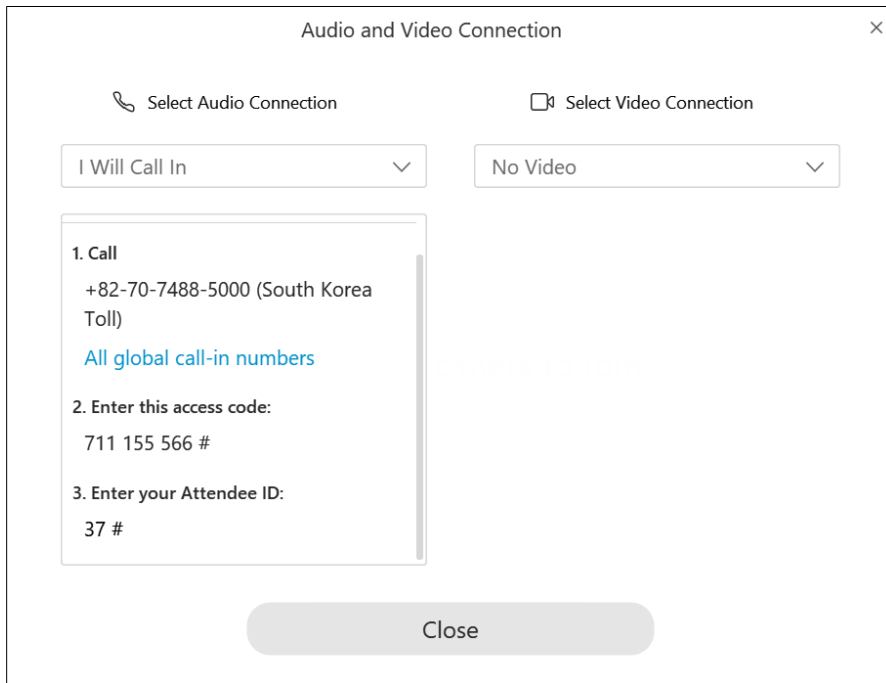


2. Select Audio Connection 목록을 열어, 'Call Using Computer' 옵션을 선택합니다. 4.1의 옵션 창 내 [More options](#) 를 클릭하여 Computer Audio Settings 창에서 컴퓨터 오디오 볼륨을 알맞게 조절한 후 OK 버튼을 클릭합니다. 마지막으로 'Connect Audio and Video' 버튼을 클릭합니다.

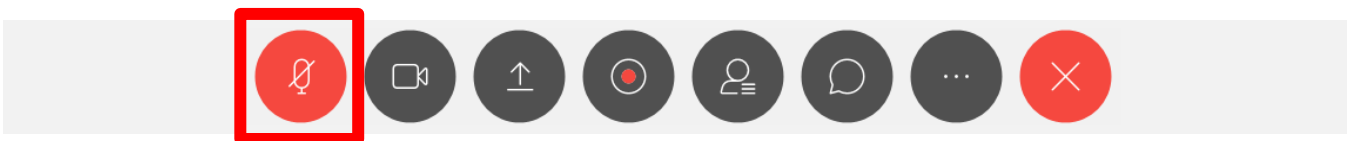


오디오 연결 방법 ② - I Will Call In: 글로벌 Call-In 번호를 통해 전화/핸드폰으로 오디오를 연결할 수 있습니다.

3. Select Audio Connection 목록을 열어, 'I Will Call In' 옵션을 선택합니다. 안내된 순서대로 1. 한국의 Call-in 번호로 전화를 건 후 2. 제시된 access code 와 3. Attendee ID 를 입력합니다. 연결 확인 후 마지막으로 Close 버튼을 클릭합니다.

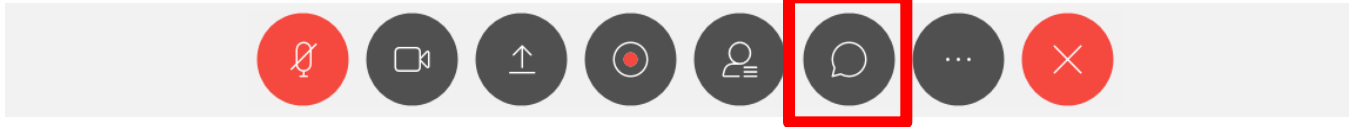


4. 오디오 셋팅 후, 배경 소음이 다른 참석자를 방해하지 않도록 중앙 패널의 마이크 아이콘을 클릭하여 음소거(mute) 시킵니다.



※ 채팅/질문 방법

Chat 아이콘 클릭 시, 화면 오른쪽에 채팅패널이 생성됩니다. 채팅창 하단의 수신인(To)에서 '모두(Everyone)' 또는 '교육진행자'나 '특정 참가자'를 선택하여 메시지/질문을 입력할 수 있습니다.



기타 문의사항은 ProQuest 한국지사(korea@asia.proquest.com)로 연락 주시기 바랍니다.
감사합니다.